REVISADO INTERVENTORÍA 13/05/2026



MAURICIO BERMUDEZ
LP. 73669-2018

INFORME SG SST

CONTRATISTA

CONSORCIO PUENTE SAN JOSE

INFORME MENSUAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Nombre del proyecto:

"EJECUTAR OBRAS DE RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA ECOLÓGICA Y URBANA, INCLUYENDO OBRAS COMPLEMENTARIAS NECESARIAS PARA LA MITIGACIÓN DEL RIESGO"

INFORME N.º 01.

CONTRATO DE OBRA **NO.** 980 -2025

Elaboró:



HUBERT YAMID BARAJAS

Profesional SG SST Obra

Licencia: LPSST 864–16

Periodo: 7 de abril 2026 al 30 de abril 2026

Tabla de Contenido

1. SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO 5
2. PLAN DE TRABAJO (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL SGSST). 6
3. INDUCCIÓN INICIAL. 6
4. EXÁMENES MÉDICOS LABORALES. 7
5. ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL. 8
6. CHARLAS Y CAPACITACIONES SST. 8
7. SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA Y SUBCONTRATISTAS. 9
8. RETIRO DE PERSONAL. 10
9. INFORME DEL PERSONAL ACTIVO Y RETIRADO. 10
10. AUSENTISMO GENERAL. 11
11. MATRIZ DE PELIGROS Y RIESGOS. 11
12. INSPECCIONES DE SEGURIDAD. 11
13. REPORTE DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES. 11
14. INDICADORES DEL SG SST. 11
15. CONTROL DE ACTIVIDADES CRÍTICAS. 17
16. ELEMENTOS PARA EMERGENCIAS ADECUADOS EN EL CAMPAMENTO DE LA OBRA 17
17. REGISTRO FOTOGRÁFICO. 18

LISTA DE ANEXOS

Anexo No. 1. Sistema de Gestión SST

Anexo No. 2. Resultado de calificación de estándares mínimos.

Anexo No. 3. Certificado ARL Resolución 0312 de 2019.

Anexo No. 4. Reglamento de trabajo.

Anexo No. 5. Evaluación de Requisitos legales.

Anexo No. 6. Reglamento de higiene y seguridad industrial.

Anexo No. 7. Matriz de Capacitación, entrenamiento y competencia.

Anexo No. 8. Matriz de Elementos de Protección Personal.

Anexo No. 9. Procedimiento de Investigación de Accidentes.

Anexo No. 10. Registros COPAST. mensual

Anexo No. 11. Plan de trabajo anual SST 2026.

Anexo No. 12. Inducciones Personal Ingreso.

Anexo No. 13. Documentación de Ingreso Personal.

Anexo No. 14. Entrega de EPP.

Anexo No. 15. Charlas y Capacitaciones SST.

Anexo No. 16. Seguridad Social IDP y Subcontratista.

Anexo No. 17. Control de personal en obra.

Anexo No. 18. Matriz de Peligros y Riesgos del proyecto.

Anexo No. 19. Inspecciones.

Anexo No. 20. ATS.

Anexo No. 21. Permisos de Trabajo.

Anexo No. 22. Plan de emergencias.

1. SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

Se inicia la implementación del SG SST de Consorcio puente san José (Ver Anexo No. 1) aprobado por interventoría para la aplicación en obra por parte del Profesional SST a partir del 10 de abril de 2026. Dentro del Sistema de Gestión, se reporta anualmente el Resultado de calificación de estándares mínimos establecidos dentro del SIG, (Ver Anexo No. 2). Este resultado es emitido por el Ministerio de Trabajo y nos evidencia la gestión que se ha realizado inmediatamente el año anterior. Adicionalmente, en paralelo, se Certifica por parte de la ARL la calificación de la Resolución 0312 de 2019, (Ver Anexo No. 3).

En el Sistema de Gestión se puede evidenciar las Políticas manejadas para cada uno de los aspectos necesarios para su implementación, se aplican directamente para el área SST las siguientes (se encuentran anexas en el Manual SIG, anexo No. 1):

1. Política Integrada de Gestión.
2. Política de Autocuidado.
3. Política de Prevención de Acoso Laboral.
4. Política de Prevención y Control del uso de sustancias psicoactivas.

Igualmente se verifican documentos asociados al anterior Sistema de Gestión aplicables a la ejecución del presente proyecto en el área SST, como son:

1. Reglamento de trabajo (Ver Anexo No. 4).
2. Evaluación de Requisitos legales (Ver Anexo No. 5).
3. Reglamento de higiene y seguridad industrial (Ver Anexo No. 6).
4. Matriz de Capacitación, entrenamiento y competencia (Ver Anexo No. 7).
5. Matriz de Elementos de Protección Personal (Ver Anexo No. 8).
6. Procedimiento de Investigación de Accidentes (Ver Anexo No. 9).
7. Se cuenta con la conformación de los comités que hacen parte de Seguridad y salud en el trabajo como el Copasst, Cocola y Brigadas de emergencia por el contratista Consorcio puente san José.
   Para el centro de trabajo se conformarán grupos de apoyo para fortalecer y enriquecer con el personal operativo en este nuevo proyecto para ejecutar obras de recuperación, rehabilitación y estabilización de infraestructura ecológica y urbana, incluyendo obras complementarias necesarias para la mitigación del riesgo según la legislación del decreto 1072 de 2015 a nivel del consorcio Puente san José. (Ver Anexo No. 10 COPASST).

De la información anterior y con base en el SIG se inician actividades del Plan de Trabajo como son inducciones, solicitud y verificación de EPP y elementos para atención de emergencias. Se envía a todo el personal que ingresa del contratista y subcontratista a los exámenes médicos laborales de Pre ingresó. Se hace inducción a todo el personal de obra sobre los siguientes temas del Sistema de gestión y Seguridad en el Trabajo: Políticas de SST,

objetivos SST, misión y visión de SST, Política de alcohol, drogas y tabaquismo, Reglamento de higiene y seguridad en el trabajo, Plan de emergencias de la obra, lo anterior debidamente con los Registros.

En comités técnicos con el Profesional SST de Interventoría, se harán revisiones de los registros documentales en físico, tanto de la aplicación de las matrices generales del Consorcio Puente san José, como de todas las actividades programadas y de control que se realizaron e implementaron en obra durante este periodo.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo del Sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo durante el periodo del 7 de abril 2026 al 30 de abril 2026.

2. PLAN DE TRABAJO (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL SGSST).

La implementación del sistema se desarrollada por el Profesional SST del contratista, en cumplimiento de los lineamientos aprobados por la interventoría. Actualmente, se encuentra en constante actualización el Plan de Trabajo del SG-SST (Ver Anexo No. 11), el cual abarca las diferentes áreas de la Seguridad y Salud en el Trabajo, incluyendo los subsistemas de Medicina Preventiva y del Trabajo, así como los de Higiene y Seguridad Industrial.

Dentro de este plan se contemplan las siguientes actividades principales:

- Realización de inducciones iniciales, capacitaciones y charlas informativas sobre temas asociados a los riesgos identificados mensualmente en la obra.
- Verificación y control de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP) a todo el personal.
- Ejecución de exámenes médicos ocupacionales de ingreso para trabajadores del contratista y subcontratistas.
- Investigación de accidentes de trabajo ocurridos durante el periodo, con el fin de establecer causas y medidas preventivas.

De igual forma, se realiza el control y seguimiento periódico del cronograma de actividades derivadas del Plan de Trabajo, garantizando la trazabilidad y cumplimiento de los compromisos establecidos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

3. INDUCCIÓN INICIAL.

Para el mes de abril se inició con la inducción inicial al personal nuevo (Ver Anexo No. 12), dicha inducción fue realizada por el Profesional Hubert Barajas encargado del SG SST del Consorcio Puente san José, en donde se tuvieron en cuenta los siguientes temas: Inducción Políticas SST y Alcohol, Drogas y tabaco, misión y visión, Copasst- convivencia laboral, Reglamento Higiene y Seguridad Industrial, plan de emergencias, Riesgo mecánico, locativo, biomecánico de acuerdo a los riesgos hallados en la Matriz de riesgos y peligros y Generalidades de SST como Accidentes de trabajo su investigación

INDUCCIONES AL PERSONAL INGRESOS NUEVOS

FECHA	TEMA	No. ASISTENTES
abril 2026	Inducciones Iniciales SST	3
TOTAL		**3**



INDUCCIONES	PERSONAL	CUMPLIMIENTO
3	3	100%

Se reportarán con los ingresos del personal la documentación necesaria para laborar en obra como Cédula de ciudadanía, exámenes médicos de ingreso, certificado de ARL, certificado de EPS, certificado de Pensión, Contrato con el contratista o subcontratista, entre otra documentación que pueda ser aportada para verificación del área SST (Ver Anexo No. 13).

4. EXÁMENES MÉDICOS LABORALES.

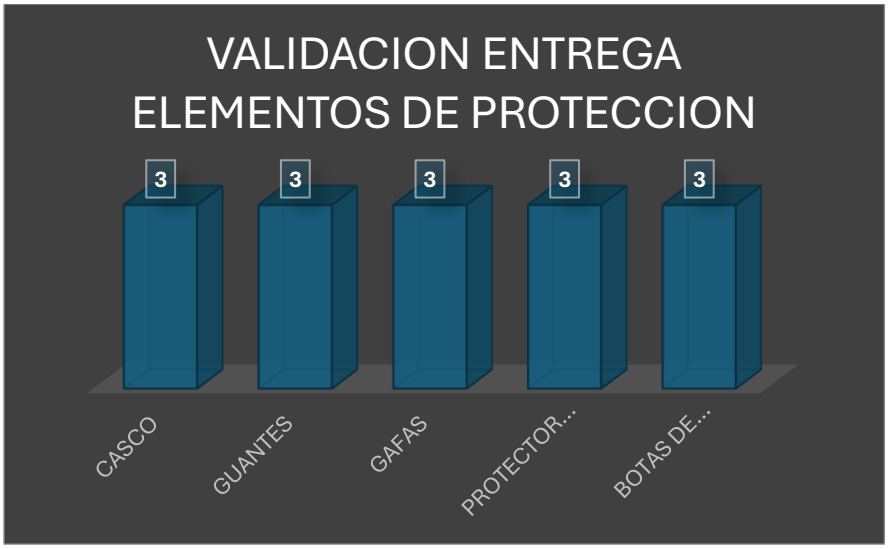
Para el mes de abril se tuvo 3 ingresos como se indica en el apartado anterior, por lo que se reportan 3 exámenes médicos laborales Pre ingreso al personal activo de obra

NOMBRE	CEDULA	CONTRATISTA	CARGO	FECHA DE INGRESO
OMAR DE JESUS BEDOYA	18561240	RA BEDOYA	OFICIAL	17/04/2026
ROGER ALEXANDER ECHAVARRIA	1111668858	RA BEDOYA	AYUDANTE DE OBRA	17/04/2026
ALIRIO CALDERON DIAZ	6283516	RA BEDOYA	AYUDANTE DE OBRA	21/04/2026

5. ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.

Se enfatizará en la inducción inicial, en el uso oportuno y adecuado de estos elementos como método de protección. Además, se realizará observación de comportamiento al personal, evidenciando el correcto uso según su actividad durante el periodo, se verifica la entrega de dotación inicial y de EPP (Ver Anexo No. 14) al personal de nuevos ingresos para dar inicio de las actividades laborales.

VALIDACION ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCION				
CASCO	GUANTES	GAFAS	PROTECTOR AUDITIVO	BOTAS DE SEGURIDAD
3	3	3	3	3



6. CHARLAS Y CAPACITACIONES SST.

Se llevarán a cabo la ejecución e implementación de la Matriz de Capacitación, entrenamiento y competencia del Consorcio puente san José en el proyecto y se adicionan otras que mediante la evaluación de riesgos de la obra propia también se ejecutan en el periodo (Ver Anexo No. 15).

Capacitaciones: No se presentó para el periodo del mes de abril 2026.

Charlas SST: Se realizan 5 en el mes de abril 2026.

ACTIVIDAD	TOTAL, PERSONAL	FECHA	% CUMPLIM
CHARLA: SOCIALIZACION ATS	3	20/04/2026	35 %
CHARLA: CÓMO IDENTIFICAR PELIGROS EN MI SITIO DE TRABAJO	3	23/04/2026	35 %
CHARLA: PAUSAS ACTIVAS	3	25/04/2026	45 %
CHARLA: SOCIALIZACION ATS	3	27/04/2026	45 %
CHARLA: USO DE CONTROLES DE RIESGO	3	29/04/2026	35 %



7. SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA Y SUBCONTRATISTAS.

Durante el mes de abril de 2026 se compartió a Interventoría todas las afiliaciones de la Seguridad Social (ARL, EPS, AFP) del personal administrativo y del personal del contratista de mano de obra se presentará cuando inicien actividades, topografía, seguridad privada, también se enviará a Interventoría planillas de pago a la Seguridad Social de personal IDP que ingresa y activo durante este mes. Se anexa seguridad social de todo el personal anterior (Ver Anexo No. 16).

8. RETIRO DE PERSONAL.

No se presentó durante el mes de abril de 2026.

9. INFORME DEL PERSONAL ACTIVO Y RETIRADO.

Se presentan el control de personal en obra para el periodo en mención (Ver Anexo No. 17).

INGRESOS: ABRIL 2026: 3	RETIROS: ABRIL 2026: 0

LISTADO DE PERSONAL CALIFICADO Y NO CALIFICADO

PERIODO	CARGO	MANO OBRA CALIFICADA	MANO OBRA NO CALIFICADA
ABRIL 2026	Representante Legal	1	0
	Director de Obra	1	0
	Residente de Obra	1	0
	Ingeniero Apoyo	2	0
	Profesional SST	1	0
	Asesor Ambiental	1	0
	Asesor social	1	0
	Maestro de Obra	0	0
	Contratista	0	1
	Oficiales	0	1
	Ayudantes	0	2
	Operador	0	0
TOTAL, ACTIVOS		**8**	**4**
		12	

10. AUSENTISMO GENERAL.

Durante el periodo del 7 de abril al 30 de abril de 2026 no se presenta ausentismo por Enfermedad General.

INFORME DE AUSENTISMO

CARACTERIZACION DEL AUSENTISMO Y ACCIDENTALIDAD

EMPRESA USUARIA: INDUSTRIAS DEL PACIFICO SAS
PERIODO: ABRIL- OCTUBRE 2026

DILIGENCIADO POR: HUBERT YAMID BARAJAS
CARGO: PROFESIONAL SST

MESES	No. Trabajadores	No. Accidentes Incapacitantes	No. Accidentes SIN incapacidad	% AT por No.trabajadores	HORAS HOMBRE TRABAJADAS	Dias incapacidad por enfermedad general	Dias incapcidad por accidentes	Horas extras x mes	% Horas de horas extras realizadas	Indice frecuencia	Indice severidad	Indice IU
ABR	**12**	**0**	**0**	**0,00**	**2477**	**0**	**0**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
MAY	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
JUN	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
JUL	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
AGO	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
SEP	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
OCT	0	0	0	#¡DIV/0!	0	0	0	0	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
TOTAL	**12**	**0**	**0**	**0,00**	**2496**	**0**	**0**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

11. MATRIZ DE PELIGROS Y RIESGOS.

En la Matriz de Peligros y riesgos del proyecto se identifican, evalúan y controlan los riesgos que pueden afectar la integridad física, mental y social de los trabajadores, así como prevenir incidentes, accidentes o enfermedades laborales (Ver Anexo No. 18). Por lo que se da seguimiento mediante indicadores.

12. INSPECCIONES DE SEGURIDAD.

Dentro de los propósitos del SIG, se encuentra el apartado de la ejecución de inspecciones a los equipos para manejo de emergencias, equipos de obra generales, como concretadoras y herramientas electro manuales, elementos de protección, extintores, botiquines, elementos de protección contra caídas (Ver Anexo No. 19).

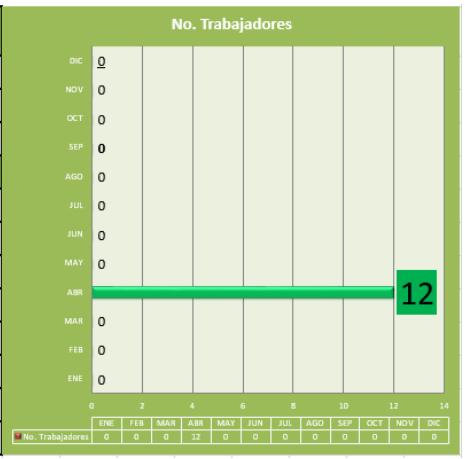
REPORTE DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES.

No se presentaron accidentes de trabajo en el periodo.

INDICADORES DEL SG SST.

No Trabajadores en el periodo.

MESES	No. Trabajadores
ENE	0
FEB	0
MAR	0
ABR	12
MAY	0
JUN	0
JUL	0
AGO	0
SEP	0
OCT	0
NOV	0
DIC	0



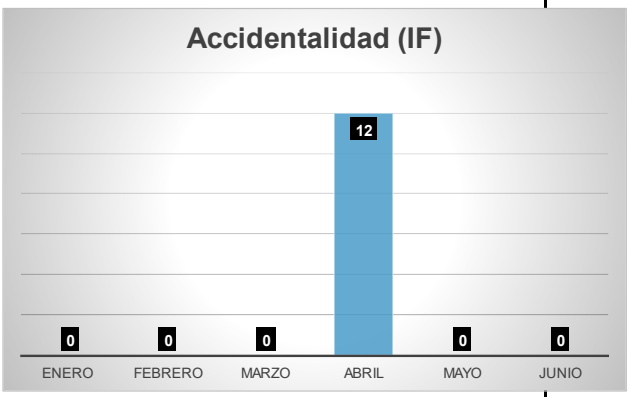
No Accidentes en el periodo.

CONSORCIO PUENTE SAN JOSÉ	**GESTIÓN INTEGRAL HSEQ** **FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**	**FECHA DE APROBACIÓN:** 03 de Marzo del 2020	
		VERSIÓN: 03	**PÁGINAS:** 1 de 1

PROCESO:	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
NOMBRE DEL INDICADOR:	INDICE DE FRECUENCIA (Accidentalidad)
TIPO DE INDICADOR:	Resultado
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Mide la frecuencia con que se presentan accidentes de trabajo en la empresa
FORMULA:	(No. Total de accidentes de trabajo en el mes) / (No. Total trabajadores en el mes) *100
META:	< ó = 2.5
FRECUENCIA DE MEDICION:	Mensual
PERIODO EVALUACION:	2026
FUENTE DE INFORMACIÓN	Reportes de accidentes
DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS:	Gerencia - Líderes de Procesos
FECHA:	ABRIL 30 de 2026
RESPONSABLE:	Profesional SST

RESULTADO DEL INDICADOR

Mes (2026)	No. Total de accidentes de trabajo en el mes	No. Total trabajadores en el mes	Accidentalidad (Indice de Frecuencia)
Enero	0	0	#¡DIV/0!
Febrero	0	0	#¡DIV/0!
Marzo	0	0	#¡DIV/0!
Abril	**0**	**12**	**0,00**
Mayo	0	0	#¡DIV/0!
Junio	0	0	#¡DIV/0!
Julio	0	0	#¡DIV/0!
Agosto	0	0	#¡DIV/0!
Septiembre	0	0	#¡DIV/0!
Octubre	0	0	#¡DIV/0!
Noviembre	0	0	#¡DIV/0!
Diciembre	0	0	#¡DIV/0!
TOTAL	**0**	**12**	**#¡DIV/0!**



ANALISIS DEL INDICADOR

Enero	N/A
Febrero	N/A
Marzo	N/A
Abril	**Se cumple el indicador ya que no se presentaron durante el mes**
Mayo	N/A
Junio	N/A

En caso del NO cumplimiento del indicador, plantear acción correctiva en la Matriz de Acciones Correctivas y de Mejora ACM.

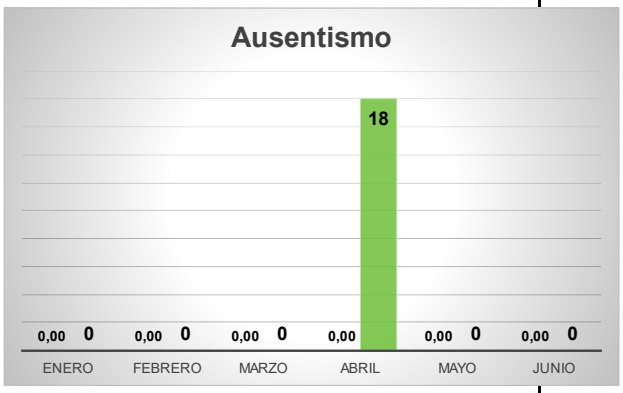
No Días perdidos en el periodo por EG

CONSORCIO PUENTE SAN JOSÉ	**GESTIÓN INTEGRAL HSEQ FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**	**FECHA DE APROBACIÓN:** 03 de Marzo del 2020	
		VERSIÓN: 03	**PÁGINAS:** 1 de 1

PROCESO:	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
NOMBRE DEL INDICADOR:	INDICE DE AUSENTISMO
TIPO DE INDICADOR:	Resultado
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Mide el porcentaje de dias perdidos en el mes
FORMULA:	(No. De dias de ausencia por incapacidad laboral o comun en el mes/ numero de dias de trabajo programados en el mes) *100
META:	< ó = 2.5
FRECUENCIA DE MEDICION:	Mensual
PERIODO EVALUACION:	2026
FUENTE DE INFORMACIÓN	Reportes de ausencias
DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS:	Gerencia - Líderes de Procesos
FECHA:	ABRIL 30 de 2026
RESPONSABLE:	Profesional SST

RESULTADO DEL INDICADOR

Mes (2026)	No. Total de dias perdidos en el mes	No. Total de dias programados en el mes	Ausentismo (Indice de Frecuencia)
Enero	0	0	#¡DIV/0!
Febrero	0	0	#¡DIV/0!
Marzo	0	0	#¡DIV/0!
Abril	**0**	**18**	**0,00**
Mayo	0	0	#¡DIV/0!
Junio	0	0	#¡DIV/0!
Julio	0	0	#¡DIV/0!
Agosto	0	0	#¡DIV/0!
Septiembre	0	0	#¡DIV/0!
Octubre	0	0	#¡DIV/0!
Noviembre	0	0	#¡DIV/0!
Diciembre	0	0	#¡DIV/0!
TOTAL	**0**	**18**	**0,00**



ANALISIS DEL INDICADOR

Enero	N/A
Febrero	N/A
Marzo	N/A
Abril	**Se cumple el indicador ya que no se presentaron eventos durante el mes**
Mayo	N/A
Junio	N/A

En caso del NO cumplimiento del indicador, plantear acción correctiva en la Matriz de Acciones Correctivas y de Mejora ACM.

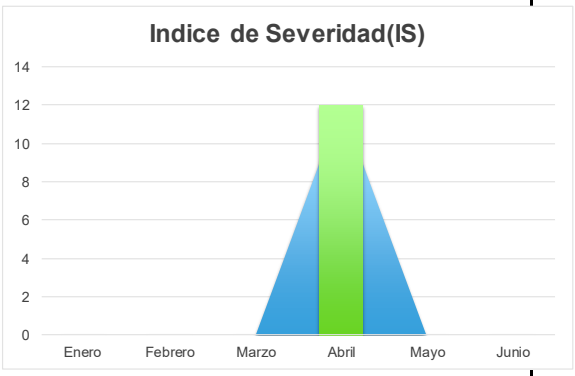
No Días perdidos y cargados en el periodo

CONSORCIO PUENTE SAN JOSÉ	**GESTIÓN INTEGRAL HSEQ FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**	**FECHA DE APROBACIÓN:** 03 de Marzo del 2020	
		VERSIÓN: 03	**PÁGINAS:** 1 de 1

PROCESO:	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
NOMBRE DEL INDICADOR:	Indice de Severidad
TIPO DE INDICADOR:	Resultado
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Mide el impacto de los accidentes de trabajo sobre la salud de los colaboradores
FORMULA:	((No. de días incapacidad) *(No AT en el mes) +(No dias cargados en el mes) / (No. Total trabajadores en el mes)) *100
META:	< ó = 7
FRECUENCIA DE MEDICION:	Mensual
PERIODO EVALUACION:	2026
FUENTE DE INFORMACIÓN	Reportes de accidentes e incapacidades
DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS:	Gerencia - Líderes de Procesos
FECHA:	ABRIL 30 de 2026
RESPONSABLE:	Profesional SST

RESULTADO DEL INDICADOR

Mes (2026)	(No. de días incapacidad) *(No AT en el mes) +(No dias cargados en el	No. Total trabajadores en el me	Accidentalidad (Indice de Severidad)
Enero	0	0	#¡DIV/0!
Febrero	0	0	#¡DIV/0!
Marzo	0	0	#¡DIV/0!
Abril	**0**	**12**	0,00
Mayo	0	0	#¡DIV/0!
Junio	0	0	#¡DIV/0!
Julio	0	0	#¡DIV/0!
Agosto	0	0	#¡DIV/0!
Septiembre	0	0	#¡DIV/0!
Octubre	0	0	#¡DIV/0!
Noviembre	0	0	#¡DIV/0!
Diciembre	0	0	#¡DIV/0!
TOTAL	**0**	**12**	0,00



ANALISIS DEL INDICADOR

Enero	N/A
Febrero	N/A
Marzo	N/A
Abril	**Se cumple el indicador ya que no se presentaron eventos durante el mes**
Mayo	N/A
Junio	N/A

En caso del NO cumplimiento del indicador, plantear acción correctiva en la Matriz de Acciones Correctivas y de Mejora ACM.

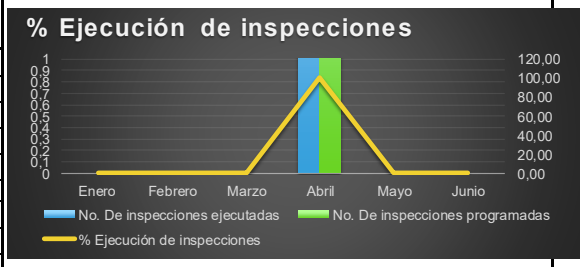
RESULTADO

CONSORCIO PUENTE SAN JOSÉ	**GESTIÓN INTEGRAL HSEQ** **FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**	**FECHA DE APROBACIÓN:** 03 de Marzo del 2020	
		VERSIÓN: 03	**PÁGINAS:** 1 de 1

PROCESO:	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
NOMBRE DEL INDICADOR:	Ejecución de las inspecciones programadas, en el cronograma de actividades
TIPO DE INDICADOR:	Resultado
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR:	Permite conocer el grado de cumplimiento del cronograma de inspecciones
FORMULA:	(Inspecciones ejecutadas / inspecciones programadas) x 100
META:	> 90%
FRECUENCIA DE MEDICION:	Mensual
PERIODO EVALUACION:	2026
FUENTE DE INFORMACIÓN	Cronograma de actividades - Cronograma de inspecciones
DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS:	Gerencia - Líderes de Procesos
FECHA:	ABRIL 30 de 2026
RESPONSABLE:	Profesional SST

RESULTADO DEL INDICADOR

Mes (2026)	No. De inspecciones ejecutadas	No. De inspecciones programadas	% Ejecución de inspecciones
Enero	0	0	#¡DIV/0!
Febrero	0	0	#¡DIV/0!
Marzo	0	0	#¡DIV/0!
Abril	3	3	100,00
Mayo	0	0	#¡DIV/0!
Junio	0	0	#¡DIV/0!
Julio	0	0	#¡DIV/0!
Agosto	0	0	#¡DIV/0!
Septiembre	0	0	#¡DIV/0!
Octubre	0	0	#¡DIV/0!
Noviembre	0	0	#¡DIV/0!
Diciembre	0	0	#¡DIV/0!
TOTAL	**3**	**3**	**100,00**



ANALISIS DEL INDICADOR

Enero	N/A
Febrero	N/A
Marzo	N/A
Abril	**Para el mes de abril se cumple con el indicador pues se ejecutaron las inspecciones del cronograma al 100%**
Mayo	N/A
Junio	N/A

En caso del NO cumplimiento del indicador, plantear acción correctiva en la Matriz de Acciones Correctivas y de Mejora ACM.

PROCESO

CONSORCIO PUENTE SAN JOSÉ	**GESTIÓN INTEGRAL HSEQ** **FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**	**FECHA DE APROBACIÓN:** 03 de Marzo del 2020	
		VERSIÓN: 03	**PÁGINAS:** 1 de 1

PROCESO:	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
NOMBRE DEL INDICADOR:	% Ejecución de actividades del programa de Conservación Respiratoria
TIPO DE INDICADOR:	Proceso
INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Mide el porcentaje de cumplimiento en las actividades de CR
FORMULA:	(No. De actividades ejecutadas/ No. De actividades programadas) x 100%
META:	> 80 %
FRECUENCIA DE MEDICION:	mensual
PERIODO EVALUACION:	2026
FUENTE DE INFORMACIÓN	Control de asistencia a capacitaciones o actividades y seguimiento al programa
DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS:	Gerencia - Líderes de Procesos
FECHA:	ABRIL 30 de 2026
RESPONSABLE:	Profesional SST

RESULTADO DEL INDICADOR

Mes (2026)	No. De Inspecciones visuales en el uso de tapabocas	No. De Inspecciones programadas	% Ejecución
Enero	0	0	#¡DIV/0!
Febrero	0	0	#¡DIV/0!
Marzo	0	0	#¡DIV/0!
Abril	**3**	**3**	**100,00**
Mayo	0	0	#¡DIV/0!
Junio	0	0	#¡DIV/0!
Julio	0	0	#¡DIV/0!
Agosto	0	0	#¡DIV/0!
Septiembre	0	0	#¡DIV/0!
Octubre	0	0	#¡DIV/0!
Noviembre	0	0	#¡DIV/0!
Diciembre	0	0	#¡DIV/0!
TOTAL	**3**	**3**	**100**



ANALISIS DEL INDICADOR

Enero	N/A
Febrero	N/A
Marzo	N/A
Abril	Para el mes de abril de 2026 se cumple el indicador en un 100% ya que se ejecutaron todas las actividades del Programa
Mayo	N/A
Junio	N/A

En caso del NO cumplimiento del indicador, plantear acción correctiva en la Matriz de Acciones Correctivas y de Mejora ACM.

13. CONTROL DE ACTIVIDADES CRÍTICAS.

En el seguimiento del SIG, se llevan a cabo los Análisis de Trabajo Seguro, ATS (Ver Anexo No. 20), que se evidencia en los informes mensuales. Adicionalmente, se reporta los registros de Permisos de Trabajo (Ver Anexo No. 21), el cual se libera diariamente para la ejecución de actividades y se evidencia sus registros en el informe mensual del periodo.

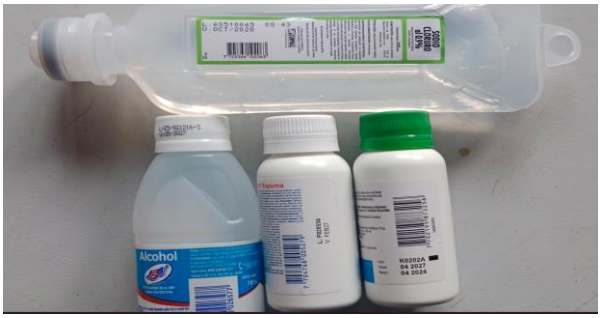
14. ELEMENTOS PARA EMERGENCIAS ADECUADOS EN EL CAMPAMENTO DE LA OBRA

Por parte del Profesional SST de la obra se realiza la solicitud y adecuación en el campamento de la obra, la instalación de los siguientes elementos de seguridad para el Plan de emergencias (Ver Anexo No. 22), Botiquín de primeros Auxilios con todos los elementos, Camilla de emergencias, Extintor ABC de vigente hasta 2026.



15. REGISTRO FOTOGRÁFICO.

Inducción de Personal	Comités de Obra
	
Charlas de 5 minutos	**Pausas Activas**
	
Pausas Activas	**Señalización de Obra**
	
Señalización de Obra	**Señalización de Obra**
	

Señalización de Obra	Inspecciones SST
	
Inspecciones SST	**Inspecciones SST**
	
Inspecciones SST	**Inspecciones SST**
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	

Actividades de Obra	Actividades de Obra
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	

Actividades de Obra	Actividades de Obra
	
Pausas Activas	**Pausas Activas**
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	
Actividades de Obra	**Actividades de Obra**
	